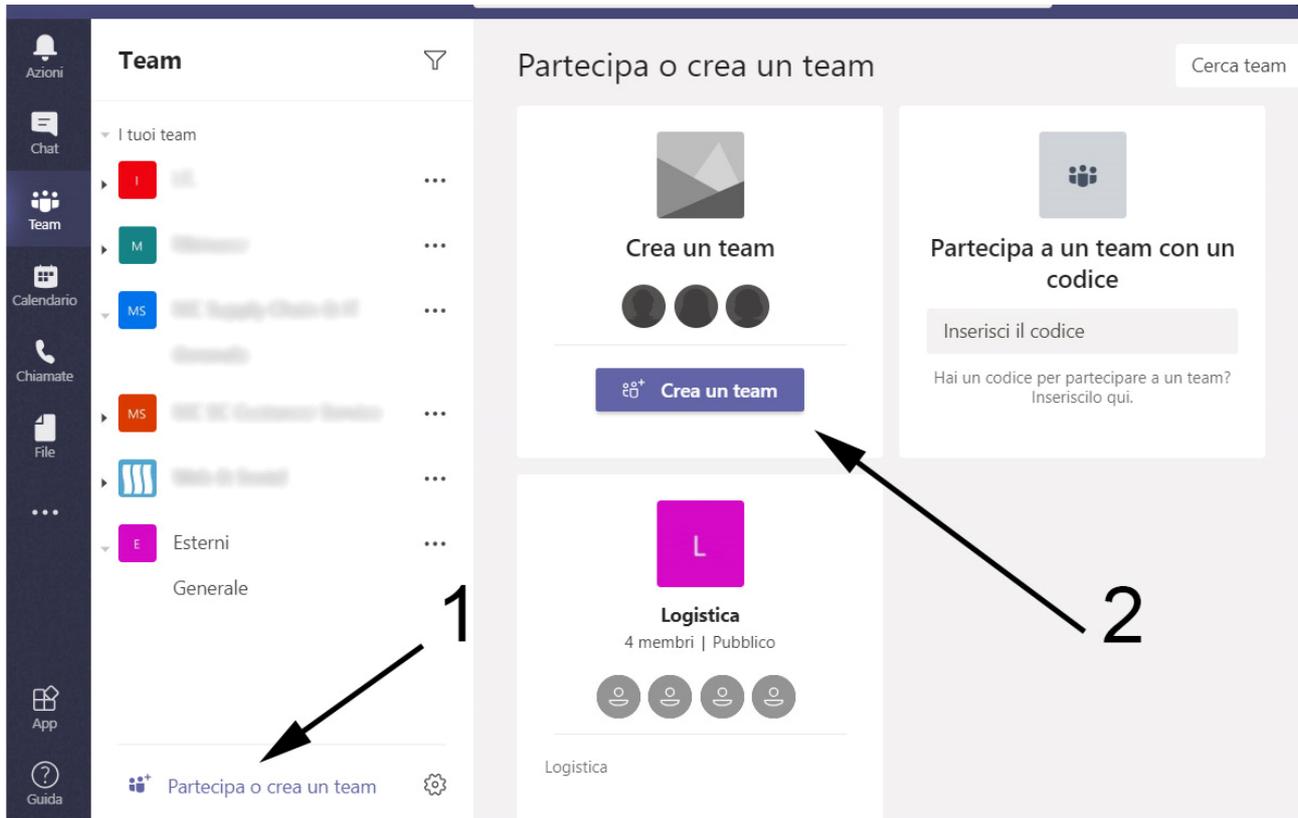
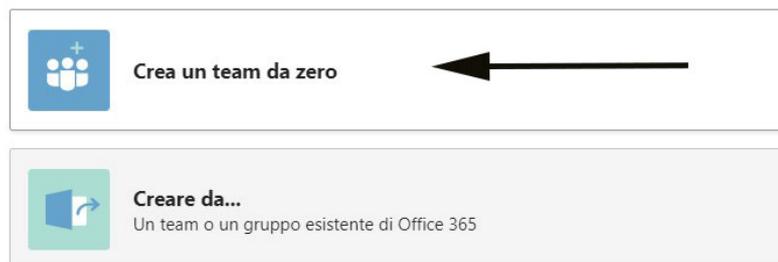


## Invito a contatti esterni con Microsoft Teams

- Accedi a Teams. Clicca su crea Team (1) poi su Crea un team (2) -



- Crea un team da zero -



## Di che tipo di team si tratta?



 **Privato**  
Gli utenti devono disporre di un'autorizzazione per unirsi al team

 **Pubblico**  
Chiunque nell'organizzazione può partecipare al team

**- Assegna un nome al team -**

## Dettagli rapidi sul tuo team privato



Nome team

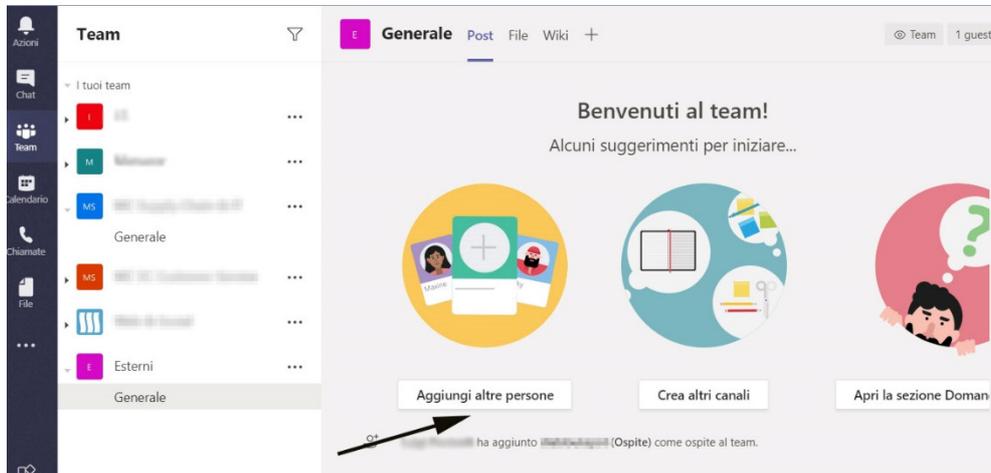
**Esterni**



Descrizione

Condividi una descrizione del team con gli utenti

**- Aggiungi altre persone -**



**- Aggiungi membro -**

## Aggiungi membri a Esterni

Inizia a digitare un nome, un elenco di distribuzione o un gruppo di protezione da aggiungere al tuo team. Puoi aggiungere anche persone esterne all'organizzazione come ospiti digitando i loro indirizzi e-mail.



**- Cliccare su aggiungi -**



***Verrà inviata una mail al contatto***

**In caso di dubbi, potete ricevere supporto aprendo un ticket...**